

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU - PRZETARG NIEOGRANICZONY

I. ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o.,
41-902 Bytom, ul. Wrocławska 122.

II. PODSTAWA PRAWNA:

Regulamin udzielania zamówień w Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.
w Bytomiu z dnia 26.01.2021r.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.:

„Wykonanie nasadzeń zastępczych na terenie Gminy Bytom jako rekompensata przyrodnicza związana z realizacją decyzji Prezydenta Miasta Bytomia ZS.6131.66.2021 z dnia 26.05.2021.”

Źródło finansowania wszystkich zadań - Środki własne

IV. ZAKRES ROBÓT:

Realizacja przedmiotu zamówienia swoim zakresem obejmuje:

1. Nasadzenie 30 sztuk drzew z gatunku Jesion Wyniosły na terenie działki 7873/605 przy ul. Kilara w Bytomiu według załącznika nr 1.
2. Nasadzenie 5 sztuk drzew z gatunku Brzoza Pożyteczna na terenie działki 112 przy ul. Witczaka w Bytomiu według załącznik nr 2.
3. Nasadzenia należy wykonać ściśle według poniższych wytycznych:
 - a. Materiał z bryłą korzeniową, dobrze wykształconą o obwodzie minimum 12 – 14 cm wraz z wypełnieniem dołu sadzeniowego mieszanką kamiennie – glebową umożliwiającą prawidłową wymianę powietrza w obrębie strefy korzeniowej
 - b. Wzbogacić należy warstwę podłoża dawką kompostu dobraną według wskazań producenta
 - c. Zastosować mieszankę mikroryzową
 - d. Misy przy drzewach wypełnić należy 5 cm warstwą mulczu
 - e. Drzewa mocować do 3 impregnowanych palików o średnicy 6 - 8 cm, szeroką (5cm) warstwą taśmą parcianą lub ogrodniczą. Należy zachować ostęp pała od pnia wiążąc taśmę w ósemkę. Pnie drzewa należy zabezpieczyć przed otarciami tkaniną jutową. Ponadto zamocować 3 dłużyce o wysokości 15cm od gruntu i na wysokości łączenia palików.
 - f. Podlanie drzew po posadzeniu

- g. Wykonanie niezbędnych zabiegów pielęgnacyjnych nasadzonych drzew takich jak przycinanie korony drzew, uzupełnienie/ wymiana palików oraz kory, nawożenie.
4. Oferent w okresie trzech lat od daty nasadzeń ponosi odpowiedzialność za jakość wykonanych prac. W przypadku ewentualnych wypadów, obumarcia przedmiotowych drzew, Oferent zobowiązany jest do powtórzenia nasadzeń, aż do osiągnięcia zamierzonego efektu. Obumarcia drzew nie dotyczą uszkodzeń mechanicznych związanych z wandalizmem lub kradzieżą.
 5. Warunkiem odbioru robót będzie podpisany przez Miejski Zarząd Dróg i Mostów w Bytomiu oraz Zamawiającego protokół wykonany nasadzeń.
 6. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 22.11.2021.**

V. ZASADY, TERMIN PŁATNOŚCI

1. Płatne przelewem, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury wystawionej przez wykonawcę usługi.
2. Nie dopuszcza się wystawienia faktur częściowych.
3. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie negocjacji cenowych.
4. Faktura końcowa może zostać wystawiona jedynie na podstawie protokołu końcowego podpisanego przez obie strony umowy.
5. Okres gwarancji na roboty wynosi 3 lata, licząc od daty odbioru.
6. Formę gwarancji będzie faktura VAT.

VI. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim pismem maszynowym lub komputerowym. Dopuszczalne jest odręczne wypełnienie druków i załączników.
2. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane załączniki i wypełniony formularz ofertowy. Dokumenty te muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania firmy, zgodnie z wymogami ustawowymi.
3. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
4. Cena w ofercie musi być podana w złotych z wyodrębnieniem podatku VAT.
5. Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Oferty składa się tylko w jednym egzemplarzu.
7. Oferty Oferenta, który złoży więcej niż jedną ofertę zostaną odrzucone.
8. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferent przed złożeniem swojej oferty musi przeprowadzić wizję lokalną, a informacje w ten sposób uzyskane uwzględnić w swojej ofercie złożonej Zamawiającemu. Wykonawca zrzeka się wszelki zarzutów i roszczeń opartych na niezajomości stanu faktycznego mających wpływ na zakres realizowanego zamówienia.
10. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
11. Termin związania ofertą wynosi 21 dni.

Ofertę – wg załączonego formularza wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „**Dział Techniczny - Wykonanie nasadzeń zastępczych na terenie Gminy Bytom**”, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wrocławskiej nr 122, pok. 102 Sekretariat, **w terminie do dnia 13.10.2021 r. do godz. 10⁰⁰**

Informacji o postępowaniu udziela od poniedziałku do piątku od 7:00 do 14:00:

Mikołaj Podyma - Dział Techniczny tel. 603-545-478

Każde zapytanie telefoniczne dotyczące SWZ oraz sposobu przygotowania oferty musi być potwierdzone pisemnie - emailem - techniczny@pec.bytom.pl Zapytanie telefoniczne nie potwierdzone emailem uważa się za niebyłe.

Termin składania zapytań upływa z dniem 05.10.2021 r. godz. 15:00

VII. WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE

O zamówienie mogą ubiegać się oferenci którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
2. Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Nie są wykluczeni z postępowania na podstawie Art. 24 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo Zamówień Publicznych.
4. Dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania zamówienia.
5. Znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
6. Wykonawca musi być czynnym podatnikiem podatku VAT i posiadać numer identyfikacyjny NIP oraz posiadać rachunek bankowy wyszczególniony w "Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT" prowadzonym przez Ministra Finansów.
- 7. Przedstawiają referencje 3szt. na roboty o równoważnym charakterze z okresu 3 ostatnich lat pod rygorem odrzucenia oferty.**
- 8. Wniosą wadium.**

VIII. WADIUM

1. Przystępujący do postępowania Oferent musi wnieść wadium. Wysokość wadium wynosi 700,00 zł (słownie jeden tysiąc, 00/100 zł).
2. Wadium musi zostać wniesione w pieniądzu.
3. Numer rachunku bankowego dla wpłat : **PKO SA 28 1240 2975 1111 0010 7106 0238.**
4. Na dokumencie przelewu należy umieścić informację: „Dział Techniczny - Wykonanie nasadzeń zastępczych na terenie Gminy Bytom”
5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.

6. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu przyjmuje się datę i godzinę zaksięgowania kwoty wadium na rachunku Zamawiającego.
7. Kopię potwierdzenia wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
8. Wadium Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
9. Wadium nie podlega waloryzacji ani oprocentowaniu.
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, za wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu Umowy.
12. Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium na wniosek Wykonawcy:
 - który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - którego oferta została odrzucona.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana
 - odmówił podpisania Umowy w sprawie Zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - zawarcie Umowy w sprawie Zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

IX. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD OFERENTÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE.

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy.
2. Oryginał lub kserokopia poświadczona przez oferenta za zgodność z oryginałem aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.
3. Oryginał lub poświadczona przez Oferenta kserokopia dokumentu nadania numeru identyfikacji podatkowej - NIP.
4. Oryginał lub poświadczona kserokopia dokumentu nadania numeru REGON.
5. Oświadczenia Oferenta o nie zaleganiu opłat do ZUS i właściwego Urzędu Skarbowego.
6. Oświadczenie o osobie (Nazwisko i imię osoby), która będzie sprawować funkcję kierownika robót.
7. Dowód wpłacenia wadium.
8. Referencje.
9. Dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy, licząc od daty składania oferty.

X. KRYTERIA OCENY OFERTY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

Kryteria oceny oferty ich opis, i znaczenie.

Lp.	Kryteria oceny	Współczynnik wagi Kryterium
1.	Wartość oferty brutto	100 %

Opis oceny oferty:

$$\frac{\text{Najniższa wartość brutto jednej z ofert ważnych}}{\text{Wartość brutto oferty rozpatrywanej}} \times 100 \quad \text{max do 100 pkt.}$$

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do jednego miejsca po przecinku.

Jako najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana ta, która uzyska największą liczbę punktów.

ZATWIERDZO W DNIU 29.09.2021

Henryk Dolewka – Prezes Zarządu – Dyrektor Spółki
Sławomir Kamiński – Prokurent – Dyrektor ds. Technicznych

opracował:
M. Podyma